

Avizat CP din 20.10.2025
Validat CA din 23.10.2025

Nr. 2424 /15.09.2025

ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI

INSPECTORATUL ȘCOLAR AL JUDEȚULUI VRANCEA

PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ

2025 -2029

ȘCOALA GIMNAZIALĂ GĂGEȘTI, COMUNA BOLOTEȘTI



DIRECTOR
Prof. ROSIORU GEANINA



ȘCOALA GIMNAZIALĂ Găgești , COMUNA BOLOTEȘTI

Adresa: Sat Găgești , comuna Bolotești, județul Vrancea , , telefon/fax:0237678106

E-mail: scoalagagesti@yahoo.com

Web www.scoalagagesti.ro

Tipul școlii: Școală cu Personalitate Juridică , având ca structuri : Școala Primară Ivăncești ,Grădinița Ivăncești , Grădinița Bolotești , Grădinița Nr.1 Găgești ,Grădinița Nr.2 Găgești , Grădinița Vităneștii de sub Măgură ,unități ce oferă servicii educaționale elevilor din cele 6 sate ale comunei

Data întocmirii : 7.09.2025

Reprezentantul instituției: director, prof.ROȘIORU GEANINA

Echipa de proiect:

1. Directorul școlii: Roșioru Geanina
2. Prof.înv.primar : Perișan Simona-responsabil CEAC
3. Prof.înv.primar: Lovin Daniela -coordonator de programe și proiecte educative
- 4.Prof.înv.preșcolar : Iordache Cornelia-Magdalena
4. Profesor înv.primar: Lăluțiu Gabriela
6. Secretar : Prof.înv.preșcolar Moțoc Maricela
7. Popa Fănica , primarul Comunei Bolotești
8. Cîmpoieșu Daniela , președintele Comitetului reprezentativ al părinților

DURATA PROIECTULUI: 4 ani

Avizat în Consiliul profesoral din 20.10.2025

Aprobat în Consiliul de administrație din 23.10.2025

CUPRINS

CAPITOLUL I : DIAGNOZA	4
I.1. Argument	4
I.2 Diagnoza mediului intern și extern	5
I.2.a) Prezentare generală	6
I.2.b) Dinamica populației școlare:	8
I.2.c) Elevii	8
I.2.d) Corpul Profesorat:	10
I.2.e) Baza materială:	12
I.2.f) Comunitatea locală:	12
I.2.g) Cultura organizațională	13
I.2.h) Analiza SWOT	13
CAPITOLUL II : STRATEGIA	29
II.1. MISIUNEA UNITĂȚII ȘCOLARE	29
II.2. VIZIUNEA	29
CAPITOLUL III : ȚINTE STRATEGICE	30
III.1. Opțiunile strategice	31
III.2. Etape și termene de aplicare a strategiei	33
III.3. RESURSE STRATEGICE ȘI REZULTATE AȘTEPTATE	40
CAPITOLUL IV: STABILIREA PLANURILOR OPERAȚIONALE	44
IV.1. Plan operațional de îmbunătățire a calității spațiilor de învățământ pentru anul școlar 2025-2026,2026-2027,2027-2028,2028-2029	45
IV.2. Plan operațional de formare continuă a cadrelor didactice, cerință a învățământului actual	48
IV.3. Plan operațional de creștere a calității procesului instructiv-educativ, a nivelului de competență și performanță al elevilor	51
IV.4. Plan operațional de optimizare a relației școală – comunitate, prin promovarea unei politici de colaborare cu autoritățile administrative, organizații neguvernamentale în cadrul procesului de dezvoltare a instituției	53
CAPITOLUL V : MONITORIZAREA ȘI EVALUAREA PROIECTULUI	56

CAPITOLUL I : DIAGNOZA

I.1. Argument

PDI al unității școlare este documentul și instrumentul de lucru necesar, asigurând o imagine reală și o analiză a ceea ce este școala și proiectează pe termen lung activitatea viitoare.

La baza întocmirii Proiectului de Dezvoltare Instituțională al Școlii Gimnaziale Găgești , Comuna Bolotești , au stat legile care guvernează domeniul învățământului:

- Legea Educației Naționale (Legea nr. 198/ 2023)
- Ordinul M.E. Nr. 5197/06.08.2025-privind aprobarea Procedurii de reorganizarea a unităților de învățământ preuniversitar de stat și fundamentarea rețelei școlare pentru anul școlar 2025-2026
- Ordinul M.E. Nr.5726/2024 -pentru aprobarea Regulamentului cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar (ROFUIP) ,cu modificările și completările ulterioare
- Ordinul M.E. nr.6106/2020 -Regulamentul de inspecție a unităților de învățământ preuniversitar
- Hotărârea Guvernului Nr.994/2020 -privind aprobarea standardelor de autorizare de funcționare provizorie și a standardelor de acreditare și evaluare externă periodică în învățământul preuniversitar
- Hotărârea guvernului Nr.993/2020 -privind metodologia de evaluare instituțională în vederea autorizării,acreditării și evaluării periodice a organizațiilor furnizoare de educație.
- Ordinul S.G.G.Nr. 600/2018 -pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice.
- Contractul colectiv de muncă unic la nivel de sector (2023-2027)
- Legea nr.53/2003 -Codul muncii ,republicată ,cu modificările și completările ulterioare.
- Hotărârea guvernului nr. 1251/2005 -privind unele masuri de îmbunătățire a activității de învățare ,instruire,recuperare și protecție specială a elevilor/tinerilor cu cerințe speciale,cu modificările și completările ulterioare.

- Hotărârea guvernului 1217/2006-privind constituirea mecanismului național pentru promovarea incluziunii sociale ,cu modificările și completările ulterioare.
- Ghidul ARACIP pentru aplicarea unitară a standardelor de evaluare a calității în învățământul preuniversitar
- Alte reglementări și proceduri interne ,elaborate și aprobate la nivelul școlii ,în conformitate cu legislația națională în vigoare.

Proiectul de Dezvoltare Instituțională a fost elaborat pentru o perioadă de patru ani , și se dorește a fi un plan de dezvoltare strategică pe termen lung , capabil să reacționeze la schimbările di mediul educațional prin existența capacității de inovare .Ca urmare , inovația trebuie să fie strâns legată de existența unei viziuni manageriale și a unei gândiri strategice , excelența educațională fiind definită drept .. aliajul specific fiecărei organizații dintre gândirea strategică și cultura organizațională ”. El este necesar: pentru a ne cunoaște țintele, scopurile, resursele și a stabili modalitățile de îndeplinire a acestora; pentru ca activitatea noastră să se desfășoare ordonată, în echipă și să putem ridica standardele școlii și să ducem la îndeplinire misiunea propusă.

Proiectul este necesar și pentru ca părinții, comunitatea și administrația locală, să ne cunoască țintele, opțiunile strategice, resursele și rezultatele așteptate.

I.2 Diagnoza mediului intern și extern

I.2.1 ELEMENTE DE IDENTIFICARE A UNITĂȚII ȘCOLARE

- Denumirea școlii: Școala Gimnazială Găgești
- Tipul școlii: școală gimnazială, cursuri de zi
- Adresa: sat Găgești,com.Bolotești
- Tel: 0237678106,fax:0237106
- Email: scoalagagesti@yahoo.com
- Limba de predare: română
- Programul școlii se desfășoară într-un singur schimb : 8.00 – 14.00/15.00, astfel:

8.00 - 12.00 pentru clasa pregătitoare;

8.00 - 12.00/13.00 pentru clasele I-IV;

12.00/14.00/14.00 pentru clasele V-VIII

I.2.2 LOCALIZARE GEOGRAFICĂ

Școala noastră funcționează în satul Găgești, comuna Bolotești, județul Vrancea, la o distanță apropiată de municipiul Focșani-22 km.

Comuna Bolotești se întinde pe o suprafață de 9643 ha, având un relief variat și divers, atât sub aspectul structurii geologice, a caracteristicilor fizico-geografice, precum și din punct de vedere geomorfologic.

Cadrul natural în ansamblu, prezintă o gamă variată de frumuseți. Relieful este dispus în trepte, coborînd altitudinal de la vest la est. Treapta vestică este alcătuită din culmi și masive muntoase izolate, cu aspect de mături.

Aici se întâlnesc înălțimile cele mai mari de pe teritoriul comunei:

-Dealul Hoților-743 m

-Dealul Gorunului-800 m

-Vârful Titila-950 m

-Vârful Măgura Odobeștilor-996 m.

De numele comunei Bolotești se leaga numele unor mari personalități ca: mitropolitul Moldovei Varlaam, mitropolitul românilor din Ardeal Daniil Andrean Panonianul și fostul prefect de

Putna Vasile Țiroiu.

Pe teritoriul actual al satului Putna a existat, între 1415-1359, Târgul Putnei

I.2.a) Prezentare generală

Scurt istoric al școlii:

În anul 1866 Comuna Găgești având o populație mai mare a fost menționată sa-și deschidă școala.

Datorita lipsei de fonduri, Școala a fost înființată în anul 1883. Primul învățător a fost Ion Popescu.

Cele două corpuri de clădire au fost date în folosință în anul 1903. Un corp a fost construit din fondurile prefecturii și un corp din fondurile comunității. La inaugurarea școlii a participat și ministrul din acea vreme Spiru Haret.

În prezent școala are un laborator de biologie-chimie, 8 săli de curs, 1 bibliotecă, un cabinet de informatică utilat corespunzător, 1 cancelarie, un birou director, un birou secretariat, holuri modernizate.

În trecut (până în 1993) școala se numea Școala nr. 1 Găgești deoarece mai existau încă două școli în sat, apoi a devenit Școala cu clasele I-VIII nr. 1 Găgești transformându-se apoi în Școala de Arte și meserii Nr. 1 Găgești.

Baza materială

Școala are în dotare două corpuri de clădire : corpul A-(clădirea veche) și corpul B. Corpul A (clădirea veche) are 7 săli de clasă, un cabinet director, o cancelarie, arhiva, 3 holuri, grupuri sanitare (elevi, profesori), anexe (secretariat și 2 săli cu material didactic educație fizică și sport, alte materiale.

Corpul B, dat în folosință la 1 septembrie 2009, are un laborator de biologie-chimie, laboratorul de informatică și o sală de curs.

În anul școlar 2022-2023 a fost dat în folosință un alt corp, corpul C, care cuprinde parter și etaj, 2 săli de clasă la parter, 2 Sali de clasă la etaj, un hol parter, un hol etaj, 2

grupuri sanitare parter, 2 grupuri sanitare etaj, o cancelarie mica -învățători, un birou pentru personalul auxiliar (secretar, contabil) 2 camere depozitare material igienizare și curățenie.

Școala detine sistem propriu de încălzire - centrală termică pe bază de combustibil solid.

Școala și curtea școlii sunt dotate cu sistem de supraveghere audio-video.

Școala dispune de următoarele spații:

- ☐ 14 săli de clasă cu mobilier nou
- ☐ 1 laborator chimie,
- ☐ 1 laborator de informatică -dotat prin PNRR și o sală multifuncțională dotată prin PNRAS

- ☐
- ☐ **Cancelarie**
- ☐ 1 birou director
- ☐ 1 birou de contabilitate/secretariat
- ☐ Spațiul „Cornul, laptele și fructul”
- ☐ Birou „Consilier școlar”

- ☐ **Echipamente audio-video:** 1 televizor
- ☐ **Sisteme audio, table interactive, imprimante în toate sălile de curs**

Comunicații:

Telefonie fixă și mobile (cabinet director, secretariat)

Fax (secretariat)

conexiune la internet: conectare la internet în laboratorul de informatică, birouri; conexiune wireless, săli de clasă

☐ **Tehnică de calcul**

2 videoproiectoare

Calculatoare în toate sălile de clasă, laboratorul de informatică, sala multifuncțională și în toate sălile de curs

imprimante și/sau copiatoare în birouri, laboratorul de informatică, laboratorul de chimie, sala multifuncțională și în toate sălile de curs-dotare PNRR și PNRAS.

Rețeaua de calculatoare din laboratorul de informatică este compusă din 15 calculatoare pentru elevi și profesori.

Rețeaua de calculatoare din Sala multifuncțională este compusă din 20 All in one-uri, 1 laptop pentru profesori, multifuncțională -A3

În concluzie, baza materială a școlii noastre oferă condiții optime pentru buna desfășurare a procesului instructiv-educativ, excepție facând baza sportivă inexistentă (nu există sală de sport și teren amenajat) și dotarea necorespunzătoare a laboratoarelor de biologie, fizică.

Menționăm că la Școala Gimnazială Găgești se derulează un proiect cu fonduri europene care prevede construirea unei săli de sport.

Datorită numărului mare de copii care frecventează Școala Gimnazială Găgești ,a obținut personalitate juridică, având în subordine următoarele structuri:

Școala primară Ivăncești
Grădinița cu Program Normal Ivăncești
Grădinița cu Program Normal Vitănești de sub Măgura
Grădinița cu Program Normal Nr.1 Găgești
Grădinița cu Program Normal Nr.2 Găgești
Grădinița cu Program Normal Bolotești

Prin activitățile și rezultatele obținute în ultimii ani (promovabilitate ridicată, admiterea elevilor la licee, premii și mențiuni la concursuri și olimpiade școlare, schimburi culturale cu alte școli) școala a realizat progrese.

I.2.b) Dinamica populației școlare:

Dinamica populației școlare în ultimii 4 ani :

Anul școlar	Nr. elevi
2022-2023	396
2023-2024	388
2024-2025	383
2025-2026	369

Din analiza tabelului se constată o scădere a numărului de elevi în ultimii 4 ani școlari .

I.2.c) Elevii

Populație școlară:

În anul școlar 2025-2026 sunt înscriși 369 elevi care funcționează pe niveluri de învățământ, astfel:

- Învățământ preșcolar :

	Grăd. Bolotești	Grăd. Ivăncești	Grăd.Nr.1 Găgești	Grădinița Nr.2 Găgești	Grădinița Vităneștii de sub Măgură
Grupa mică	10	-	4	4	3
Grupa mijlocie	12	3	9	6	6
Grupa mare	5	5	15	2	8

- Învățământ primar :

Clasa	Școala Primară Ivăncești		Școala Gimnazială	
	Găgești			
	Nr. elevi	Clasa	Nr. elevi	
CP	3		25	
I	-		30	
a II-a	3		30	
a III-a	3		29	
a IV-a	3		33	
Total	12		147	

- Învățământ gimnazial :

Clasa	Școala Gimnazială Găgești	Total
a V-a	22	22
a VI-a	31	31
a VII-a	30	30
a VIII-a	33	33
Total		141

- Toate clasele funcționează într-un singur schimb , in intervalul orar

8,00-13,00 -învățământ preșcolar

8,00-12,00/13,00 -învățământ primar

8,00-14,00/15,00 -învățământ gimnazial

- Rata abandonului școlar 2024-2025 este 0 %
- Rata de promovabilitate 2023-2024 2,84 %
- Rata de promovabilitate 2022-2023 11,42 %
- Învățământ primar - 100%;

I.2.d) Corpul Profesorat:

An școlar 2022-2023:

	Număr	Titulari	Grade			Observații
			Definitiv	Grad II	Grad I	
Educatoare	7	7	-	3	4	
Învățători	9	9	2	1	6	
Profesori	19	15	7	4	8	
Total	35	31	9	8	18	

An școlar 2023-2024:

	Număr	Titulari	Grade			Observații
			Definitiv	Grad II	Grad I	
Educatoare	7	7	-	3	4	
Învățători	9	9	2	1	6	
Profesori	19	15	7	3	9	
Total	35	31	9	8	18	

An școlar 2024-2025:

	Număr	Titulari	Grade			Observații
			Definitiv	Grad II	Grad I	
Educatoare	7	7	-	3	4	
Învățători	9	9	2	1	6	
Profesori	18	11	7	3	9	
Total	34	27	9	7	18	

An școlar 2025-2026:

	Număr	Titulari	Grade				Observații
			Debutant	Definitiv	Grad II	Grad I	
Educatoare	7	7	-	-	2	5	
Învățători	9	9	-	1	2	6	
Profesori	20	13	4	3	3	11	
Total	37	29	4	4	7	22	

- **Personalul didactic auxiliar** : un secretar și un administrator financiar .
- **Personal nedidactic** : 3 norme îngrijitor curățenie ; 5 forfetari cu 0,25 normă de îngrijitor ;1 normă - muncitor de întreținere(0,50)/focist (0,50).

I.2.e) Baza materială:

În prezent școala funcționează în 11 săli de clasă , o sală multifuncțională ,un laborator de informatică și un laborator de chimie.

Școala Gimnazială GĂGEȘTI , Comuna Bolotești dispune de 3 calculatoare pentru lucrările de birou și câte un calculator și o imprimantă în fiecare cancelarie pentru cadrele didactice , toate calculatoarele fiind conectate la rețeaua de internet .La Școala Gimnazială Găgești există amenajată o sală multifuncțională cu 15 calculatoare , destinat elevilor la orele de TIC dar și pentru desfășurarea altor activități instructiv-educative.

Toate unitățile școlare sunt racordate la rețeaua de energie electrică , încălzirea sălilor realizându-se astfel : la Școala Gimnazială Găgești și la structurile Grădinița Ivănești,Grădinița Bolotești - centrale termice pe lemne , iar la Grădinița Nr.1 ,Grădinița Vităneștii de sub Măgură- sobe cu lemn .La structura Grădinița Nr.2 Găgești există - centrală termică pe lemn(cladire care s-a aflat în reabilitare-extindere Grădiniță cu program prelungit) .

Toate corpurile de clădire în care funcționează școala sunt dotate cu sistem de supraveghere video .

I.2.f) Comunitatea locală:

- Școala colaborează foarte bine cu autoritățile locale în ceea ce privește repartizarea fondurilor necesare pentru întreținerea și repararea școlii.
- Relațiile cu părinții copiilor sunt destul de bune și sunt întreținute prin lectorate cu părinții, în care aceștia sunt informați permanent despre problemele școlii.
- Părinții sunt organizați în comitete pe clase și pe școală și sunt preocupați de problemele școlii .
- Școala stabilește legături cu organele de poliție în vederea asigurării pazei și siguranței elevilor, pentru combaterea delincvenței juvenile, precum și educație rutieră.
- Școala colaborează cu Dispensarul comunal în vederea prevenirii îmbolnăvirilor la copii și asigurarea asistenței medicale,există un contract de colaborare încheiat cu Dispensarul coordonat de doamna doctor Marin Iulia-SC IKDOC S.R.L.
- Școala colaborează cu Parohia ortodoxă Pietroasa , cu ocazia sărbătorilor și a diferitelor activități cultural-artistice (parteneriate).

I.2.g) Cultura organizațională

Cultura organizațională se caracterizează printr-un ansamblu de trăsături având ca valori dominante cooperarea, munca în echipă, respectul reciproc, atașamentul față de copii, atașament față de profesie, entuziasm și dorința de afirmare.

Sunt însă și cazuri de individualism, competiție, rutină, conservatorism și automulțumire.

Regulamentul Intern a fost elaborat prin consultarea tuturor factorilor interesați și prin respectarea normelor din Regulamentul de Organizarea și Funcționare a Unităților de Învățământ Preuniversitar, fiind cuprinse norme privind activitatea elevilor, a cadrelor didactice, a personalului auxiliar și a personalului nedidactic.

În ceea ce privește climatul organizațional putem afirma că este un climat deschis, caracterizat prin dinamism și angajare, relațiile dintre cadre fiind colegiale, de respect și de sprijin reciproc.

Directorul școlii colaborează bine cu membrii colectivului, ține seama de sugestiile acestora și ia decizii cu privire la reducerea disfuncționalităților semnalate. Toate aceste aspecte se reflectă pozitiv în activitatea instructiv-educativă și în conduita cadrelor didactice.

I.2.h) Analiza SWOT

Realizarea unei analize adecvate a nevoilor constituie premisa reușitei oricărui proiect educațional. Deși anumite nevoi pot apărea pe parcursul procesului, este important ca pregătirea planificată să abordeze nevoile deja identificate. Urmarea directă a diagnozei mediului intern și extern prezentăm:

Analiza S.W.O.T. pe domeniile resurse curriculare, resurse umane, resurse financiare și materiale, relații comunitare.

Resurse curriculare

<u>Puncte tari(S)</u>	<u>Puncte slabe(W)</u>
• Egalitatea de șanse pentru toți elevii școlii noastre privind parcursul curricular: • Plasarea învățării ca proces în centrul demersurilor școlii. • Existența programelor școlare, planuri de învățământ și auxiliare curriculare – manuale, caiete de lucru, ghiduri de aplicare, culegeri de probleme, etc. pentru fiecare nivel de școlarizare. • Proiectarea și desfășurarea activităților conform curriculum -ului național • CDȘ – părinții și elevii pot opta pentru disciplina opțională pe care o doresc • Cadre didactice cu o bună pregătire metodică-științifică și în continuă perfecționare. • Participarea la cursuri de formare continuă a cadrelor didactice • Conexiune la internet • Dotare bună cu echipamente software și IT (PNRAS și PNRR) • Preocupări în direcția predării cunoștințelor prin introducerea softului educațional • Utilizarea metodelor moderne , activ-participative la majoritatea disciplinelor în vederea atingerii competențelor -cheie, • Există o bună colaborare cu părinții și autoritățile locale și un parteneriat între părinți și școală , cu accent pe consilierea elevilor cu probleme de comportament	• Materialul didactic insuficient la majoritatea disciplinelor; • Rezerva cadrelor didactice în realizarea unor programe de opțional atractive în funcție de opțiunile elevilor; • Există și discipline la care demersul didactic are caracter expozitiv , elevul nefiind implicat în propria formare, • Formalismul activităților planificate la comisiile metodice, • Puține cadre didactice realizează planuri individualizate de învățare; • Mulți elevi cu părinți plecați la muncă în străinătate; • Rutina instalată la unele cadre didactice;

<u>Oportunități(O)</u>	<u>Amenințări(T)</u>
• Accesul cadrelor didactice la programe europene de perfecționare; • Interesul cadrelor didactice pentru perfecționare; • CDȘ permite valorificarea abilităților individuale; • Accesul la informație si Internet; • Existența multor posibilități de informare și de formare a cadrelor didactice • Creșterea gradului de autonomie instituțională a școlii • Colaborarea cu comunitatea locală în vederea realizării analizei de nevoi a acesteia și, implicit, a dezvoltării curriculare	• Baza materială nu permite realizarea tuturor solicitărilor pentru CDȘ; • Probleme de ordin material ale familiilor elevilor noștri; • Scăderea populației de vârstă școlară; • Lipsa motivației învățării; • Planuri și programe școlare încă destul de încărcate.

Resurse umane

<u>Puncte tari(S)</u>	<u>Puncte slabe(W)</u>
• Existența cadrelor didactice calificate; • Ponderea cadrelor didactice titulare cu grad I și II este de 76,31 %; • Relațiile profesor-elev se bazează pe un dialog stimulat și cooperant; • Cadre didactice titulare în proporție de 76,31 %; • Participarea cadrelor didactice la stagiile de formare în problematica reformei; • Elevi participanți la concursuri și olimpiade; • Existența unui consilier școlar titular în anul școlar 2023-2024 și a unui psiholog școlar prin PNRAS pentru consilierea elevilor care prezintă devieri comportamentale. • Existența personalului calificat în consilierea copiilor cu nevoi speciale;	• Lipsa unui paznic care să asigure securitatea elevilor și personalului școlii; • Lipsa de interes manifestată de unele cadre didactice pentru propria formare profesională și/sau managerială; • Neimplicarea unor cadre didactice în actul decizional și educațional; • Necunoașterea de către toate cadrele didactice a modalităților de utilizare a echipamentului audio-video și TIC; • Disfuncționalități în comunicarea internă și externă. • Imposibilitatea de stimulare și motivare a cadrelor didactice performante;
<u>Oportunități(O)</u>	<u>Amenințări(T)</u>
• Existența unei varietăți de cursuri de formare organizate prin CCD; • Perfecționarea cadrelor didactice prin organizarea cursurilor de formare gratuite în cadrul proiectului PNRAS Găgești. • Organizarea unor întâlniri și activități comune în afara orelor de curs favorizează creșterea coeziunii între cadrele didactice; • Realizarea unor întâlniri frecvente între cadre didactice-părinți-elevi.	• Scăderea drastică a populației școlare; • Tot mai multe familii dezorganizate.

Resurse financiare și baza materială

<u>Puncte tari(S)</u>	<u>Puncte slabe(W)</u>
• Preocuparea cadrelor didactice si a Primăriei Bolotești pentru dezvoltarea bazei materiale a școlii; • Existența laboratorului de informatică ,a sălii multifuncționale și a sălilor de clasă dotată cu rețea conectată la internet, la Școala Gimnazială Găgești dar si săli dotate cu echipamente IT și internet la toate structurile, • Existența unui proiect de reabilitare și extindere a Grădiniței Nr.2 Găgești,din Grădinița cu Program Normal în Grădinița cu Program Prelungit; • Dotarea cu calculatoare conectate la internet a serviciilor secretariat, contabilitate, administrație, cancelarie; • Construirea unui spațiu nou , modern de grădiniță la Grădinița Nr.2 Găgești, • Reabilitarea corpului B al Școlii Gimnaziale Găgești. • Existența unui proiect al Primăriei Bolotești (PNRR) și al Școlii Gimnaziale Găgești (PNRAS) de dotare a sălilor de curs cu echipamente software și IT ,colțului de lectură cu mobilier adecvat și resurse educaționale și laptop-uri , echipamente sportive si premii/stimulente pentru elevii care se remarcă la activitățile sportive și alte activități desfășurate în școală ,echipamente pentru desfășurarea de echipamente privind desfășurarea activităților outdoor (prim ajutor și prim ajutor) - PNRAS Găgești.	• Fonduri insuficiente pentru stimularea cadrelor didactice și elevilor în achiziționarea de echipamente și materiale didactice; • Material didactic insuficient și depășit la unele discipline; • Lipsa unui cabinet medical pentru elevii școlii • Lipsa sălii și terenului de sport la Școala Găgești

• Asigurarea de combustibil solid pentru încălzire; • Conectarea la internet prin fibră optica; • Școala are autorizație ISU	
<u>Oportunități(O)</u>	<u>Amenințări(T)</u>
• Accesul școlilor la fondurile structurale; • Existența unui teren agricol care poate fi arendat în scopul obținerii unor fonduri extrabugetare; • Sprijinul acordat școlii de către inspectoratul școlar și comunitatea locală; • Proiectele : Cornul, Laptele si Fructul și Tichete cadou acordate pentru cheltuieli sociale pentru preșcolari; • Acordarea de burse pentru elevi; • Acordarea de stimulente/pachete de igienă pentru elevii din GT PNRAS Găgești.	• Administrarea restrictivă a resurselor financiare existente; • Existența familiilor cu buget limitat. • Limitarea autonomiei unităților școlare în luarea deciziilor importante, în condițiile neînțelegerii nevoii de autonomie sau a necunoașterii și înțelegerii corecte a legislației; • Legislația sponsorizării nu acordă agenților economici suficientă libertate pentru sprijin financiar acordat școlilor. • Slaba motivare financiară, permisă de legislație, a cadrelor didactice pentru desfășurarea unor activități didactice eficiente; • Dificultăți privind asigurarea fondurilor necesare pentru salarii datorită finanțării per - elev; • Sobe (structuri-grădiniță) au un randament scăzut datorită uzurii fizice.

Relații comunitare

<u>Puncte tari(S)</u>	<u>Puncte slabe(W)</u>
• Antrenarea elevilor în concursuri cu diferite ocazii; • Întâlniri periodice cu Comitetul reprezentativ al părinților și convorbiri săptămânale cu părinții care doresc consiliere individuală; • Contacte cu diferite instituții pentru realizarea unor activități culturale, organizarea de concursuri, expoziții, excursii, vizite la muzee, etc.; • Disponibilitatea cadrelor didactice pentru dezvoltarea de parteneriate cu unități școlare. • Antrenarea școlii în parteneriate cu ONG-uri și structuri ale administrației locale (primarie, politie, jandarmerie, biserică, dispensar)	• Număr mic de parteneriate cu ONG-uri; • Lipsa cadrelor didactice pregătite în vederea realizării de proiecte și programe; • Insuficienta preocupare a cadrelor didactice pentru atragerea unor resurse extrabugetare și /sau a realizării de proiecte cu finanțare extrabugetară; • Modul cum este prezentată activitatea școlii în comunitate prin intermediul canalelor mass-media;
<u>Oportunități(O)</u>	<u>Amenințări(T)</u>
• Disponibilitatea comunității locale de a veni în sprijinul școlii; • Interesul elevilor și părinților de a desfășura activități comune părinți – profesori - elevi; • Interesul altor școli de a realiza schimburi de experiență; • Intrarea României în Uniunea Europeană; • Creșterea calității parteneriatului social, a inițiativei private și a sprijinului comunitar pentru dezvoltarea și susținerea	• Slaba implicare a părinților în viața școlară, fiind determinată de instabilitatea la nivel economic și preocuparea pentru asigurarea materială a familiei; • Existența familiilor cu buget limitat. • Lipsa conștiinței comunitare și de interes din partea părinților, în raport cu educația și în particular în raport cu evoluția propriilor copii;

educației școlare; • Accentuarea rolului parteneriatelor în dezvoltarea unitatilor școlare; • Relații profesionale bune cu școlile vecine, Primăria Bolotești , biserică, dispensar.	
--	--

1.2.i) Analiza PESTE

Școala nu este o instituție izolată de mediul în care funcționează. Din contră, prin însăși misiunea ei, este o instituție puternic ancorată social, care trebuie și poate să se pună în serviciul direct al comunității sociale. Comunitatea și contextul în care ne desfășurăm activitatea constituie un potențial de resurse foarte important sub toate aspectele: uman, financiar, material, care nu se oferă neapărat de la sine, ci trebuie atras și valorificat de școală prin oferta pe care, la rândul ei , o propune comunității.

Politicile de educație și formare din Europa, se preconizează ca aproape 50% dintre noile locuri de muncă din Uniunea Europeană până în 2010 vor solicita persoane care au absolvit forme de învățământ superior, iar aproximativ 40% vor fi destinate celor care posedă competențe înalte, dobândite în învățământul mediu . De asemenea, se estimează că 80% din locurile de muncă vor necesita utilizarea curentă a tehnologiilor informaționale, operarea pe calculator , comunicarea și relaționarea, lucrul în echipă și comunicarea într-o limbă străină.

Identificarea și descrierea comunității și a grupurilor de interes este necesară, întrucât influențează activitatea din școală, integrarea absolvenților în societate.

Contextul politic(P) – politica educațională

Din punct de vedere legislativ și organizatoric învățământul preuniversitar românesc este reglementat prin documentele specificate de cadrul juridic.

Oferta politică a guvernului în domeniul educației în învățământul preuniversitar este construită în jurul următoarelor obiective majore:

- Trecerea de la un curriculum axat pe acumularea de informații la un curriculum flexibil centrat pe formarea de competențe relevante pentru piața muncii, pentru dezvoltarea capacității de creație și inovare precum și a celei de adaptare la situații noi.
- Accelerarea descentralizării în contextul asigurării calității învățământului.
- Eliminarea abandonului școlar din învățământul obligatoriu.
- Încurajarea continuării studiilor astfel încât cel puțin 85% dintre tineri să fie absolvenți de studii liceale.
- Generalizarea învățării informatizată.
- Susținerea copiilor și tinerilor capabili de performanță.
- Eliminarea violențelor din școală și din jurul ei.
- Asigurarea educației complementare (educație pentru sănătate și alimentație sănătoasă, cultură, cultură civică, antreprenorială, tehnologică, etc.)

Oportunitățile create de politica educațională susținută de guvern, pentru școala noastră, sunt legate de asigurarea dotărilor necesare prin programe guvernamentale, accesul la programe internaționale, proiectarea unui sistem modern de evaluare a cunoștințelor și competențelor, diversificarea metodelor și practicilor didactice, deplasarea accentului de la caracterul informativ la cel formativ, introducerea formelor contemporane de cooperare internațională, etc.

Este deosebit de clară poziția administrației locale de sprijin acordat școlii pentru întărirea rolului pe care aceasta îl joacă în comunitate. De asemenea, sunt de menționat domeniile prioritare ale Administrației publice locale:

- Repararea și modernizarea unităților de învățământ
- Dezvoltarea și diversificarea asistenței sociale pentru populație
- Accelerarea introducerii calculatoarelor și generalizarea accesului la internet în toate spațiile de învățământ

Direcțiile după care se acționează în școala noastră sunt:

- cuprinderea în școală a tuturor copiilor de vârstă școlară;

- reducerea ratei abandonului școlar la toate nivelurile;
- creșterea interesului în rândul tinerilor pentru continuarea studiilor;
- întărirea controlului privind obligația corpului profesoral de a asigura participarea elevilor la actul educațional (prin activități curriculă-conținuturi, metode, evaluare, activități extracurriculare), conștientizând că fără elevi, învățământul își pierde rațiunea de a fi;
- preocupări pentru deschiderea școlii spre comunitate;
- îmbinarea teoriei cu practica și stimularea motivației elevilor pentru învățatură;
- asigurarea activității de implementare a reformei în școală

Principalele competențe pe care fiecare persoană trebuie să le dețină sunt: deprinderile în domeniul tehnologiei informației, limbile străine, spiritul antreprenorial, competențele sociale.

I.2.J)

I)

Rezultate obținute la Examenul de Evaluare Națională -an școlar 2022-2023

1.Situație statistică privind prezența elevilor

Proba	Nr.elevi înscriși	Nr.elevi prezenți	Procent elevi prezenți	Număr elevi eliminați	Număr elevi absenți	Procent elevi absenți
Limba și literatura română	25	21	84%	-	4	16%
Matematica	25	21	84%	-	4	16%

2.Situație statistică privind rezultatele obținute pe unitate de învățământ

Proba	Nr. note 1-4,99	Nr. note 5-5,99	Nr. note 6-6,99	Nr. note 7-7,99	Nr. note 8-8,99	Nr. note 9-9,99	Nr. note 10
Limba și literatura română	9	3	2	4	3	-	-
Procent	42,85%	14,28%	9,52 %	19,04%	14,28%	-	-
Matematică	9	2	5	3	2		
Procent	42,85%	9,52%	23,80%	14,28%	9,52%		
Medii generale	9	3	4	3	2		
Procent	42,85%	14,28%	19,04%	14,28%	4,76%		

3.Situație statistică privind rezultatele obținute pe clasă, disciplină, cadre didactice

Clasa	Nr. absolvenți	Nr. elevi înscriși la EN	Nr. elevi prezenți la EN	Limba și literatura română		Matematică		Numele și prenumele cadrului didactic	
				Tranșe de note	Nr. note	Tranșe de note	Nr. note	Limba și literatura română	Matematică
a VIII-a	25	25	21	1-4.99	9	1-4.99	9	PINTEA ALINA	ZLOTA ROXANA ELENA
				5-5.99	3	5-5.99	3		
				6-6.99	2	6-6.99	4		
				7-7.99	4	7-7.99	3		
				8-8.99	3	8-8.99	2		
				9-9.99	-	9-9.99	-		
				10	-	10	-		

4.Analiza rezultatelor pe unitate de învățământ ,disciplină ,cadre didactice

Limba și literatura română

- Au susținut examenul de evaluare națională la Limba română un număr de 21 elevi ,din care note peste 5 au obținut 12 elevi (57,14 %) .

- Nu s-au înregistrat note de 10.

Matematică

- Au susținut examenul de evaluare națională la Matematică un număr de 21 elevi ,din care note peste 5 au obținut 12 elevi (57,14 %) .

- Nu s-au înregistrat note de 10.

II)

Rezultate obținute la Examenul de Evaluare Națională -an școlar 2023-2024

1.Situație statistică privind prezența elevilor

Proba	Nr.elevi înscriși	Nr.elevi prezenți	Procent elevi prezenți	Număr elevi eliminați	Număr elevi absenți	Procent elevi absenți
Limba și literatura română	32	31	96,87%	-	1	3,12%
Matematica	32	31	96,87%	-	1	13,12%

3.Situație statistică privind rezultatele obținute pe unitate de învățământ

Proba	Nr. note 1-4,99	Nr. note 5-5,99	Nr. note 6-6,99	Nr. note 7-7,99	Nr. note 8-8,99	Nr. note 9-9,99	Nr. note 10
Limba și literatura română	15	6	5	1	4	-	-
Procent	48,38%	19,35%	16,12%	3,22%	12,90%	-	-
Matematică	16	11	2	1	1	-	-
Procent	51,61%	35,48%	6,45%	3,22%	3,22%	-	-
Medii generale	17	6	5	2	1	-	-
Procent	54,83%	19,35%	16,12%	6,45%	3,22%	-	-

4. Analiza rezultatelor pe unitate de învățământ ,disciplină ,cadre didactice

Limba și literatura română

- Au susținut examenul de evaluare națională la Limba română un număr de 31 elevi ,din care note peste 5 au obținut 16 elevi (51,61 %) .

- Nu s-au înregistrat note de 10.

Matematică

- Au susținut examenul de evaluare națională la Limba română un număr de 31 elevi ,din care note peste 5 au obținut 15 elevi (48,38 %) .

- Nu s-au înregistrat note de 10.

III)

Rezultate obținute la Examenul de Evaluare Națională -an școlar 2024-2025

1. Situație statistică privind prezența elevilor

Proba	Nr.elevi înscriși	Nr.elevi prezenți	Procent elevi prezenți	Număr elevi eliminați	Număr elevi absenți	Procent elevi absenți
Limba și literatura română	37	34	91,89 %	-	3	8,10 %
Matematica	37	35	94,59 %	-	2	5,4 %

4.Situație statistică privind rezultatele obținute pe unitate de învățământ

Proba	Nr. note 1-4,99	Nr. Note 5.00-10	Nr. note 5-5,99	Nr. note 6-6,99	Nr. note 7-7,99	Nr. note 8-8,99	Nr. note 9-9,99	Nr. note 10
Limba și literatura română	9	25	7	7	8	2	1	-
Procent	26,47 %	73,52 %	20,58 %	20,58 %	23,52 %	5,88 %	2,94 %	-
Matematică	25	9	3	1	4	1	-	-
Procent	87,50 %	25,71 %	8,57 %	2,85 %	11,42 %	2,85%	-	-
Medii generale	17	18	8	6	2	2	-	-
Procent	50 %	52,94 %	23,52 %	17,64 %	5,88 %	5,88 %	-	-

3.Situație statistică privind rezultatele obținute pe clasă, disciplină, cadre didactice

Clasa	Nr. absolvenți	Nr. elevi înscrși la EN	Nr. elevi prezenți la EN	Limba și literatura română		Matematică		Numele și prenumele cadrului didactic	
				Tranșe de note	Nr. note	Tranșe de note	Nr. note	Limba și literatura română	Matematică
a VIII-a A	19	19	19	1-4.99	3	1-4.99	11	BALAȘCA NICOLETA- GEORGIANA	NĂSTASE ELENA- ADELINA
				5-5.99	2	5-5.99	2		
				6-6.99	4	6-6.99	1		
				7-7.99	6	7-7.99	4		
				8-8.99	2	8-8.99	1		
				9-9.99	1	9-9.99	-		
				10	-	10	-		
a VIII-a B	18	18	16	1-4.99	6	1-4.99	15	BALAȘCA NICOLETA- GEORGIANA	NĂSTASE ELENA- ADELINA
				5-5.99	5	5-5.99	1		
				6-6.99	3	6-6.99	-		
				7-7.99	2	7-7.99	-		
				8-8.99	-	8-8.99	-		
				9-9.99	-	9-9.99	-		
				10	-	10	-		

Limba și literatura română

- Au susținut examenul de evaluare națională la Limba română un număr de 34 elevi ,din care note peste 5 au obținut 25 elevi (73,52 %).

- Nu s-au înregistrat note de 10.

Matematică

- **Au susținut examenul de evaluare națională la Limba română un număr de 35 elevi ,din care note peste 5 au obținut 9 elevi (25,71 %).**

- **Nu s-au înregistrat note de 10.**

Contextul economic(E)

Nevoia de racordare a educației la viață, la cerințele și exigențele societății contemporane impune tot mai mult parteneriate dintre școala noastră și alte unități școlare, dintre școala noastră și agenții economici din zona pentru sprijinirea diferitelor activități ale școlii prin sponsorizări. În dezvoltarea bazei materiale a școlii am fost sprijiniți de comunitatea locală prin Primăria Bolotesti, cu Consiliul Local .

Școala Gimnazială Găgești,com.Bolotești este amplasată într-o zonă în care activitățile comerciale și industriale sunt în declin. Nu s-a apelat la sprijinul Consiliului Consultativ al Părinților pentru a contribui la îmbogățirea bazei materiale, deoarece majoritatea familiilor cu copii școlari au un nivel de trai scăzut.

Un efect pozitiv în acest context îl are extinderea programelor sociale din domeniu: asigurarea manualelor școlare gratuite pentru toți elevii, acordarea burselor de ajutor social, acordarea ajutorului financiar în vederea achiziționării de calculatoare EURO 200, acordarea de rechizite gratuite.

Implicarea Primăriei Locale Bolotești și a Școlii Gimnaziale Găgești privind atragerea de fonduri extrabugetare privind dotarea școlii pentru defășurarea în condiții optime a procesului instructiv-educativ.

Contextul social(S)

Din punct de vedere social, trebuie subliniată influența mentalității populației care au un nivel scăzut de cunoștințe manifestându-se inclusiv în ceea ce privește informațiile esențiale privind educația: numărul claselor din învățământul obligatoriu, gratuitatea învățământului de stat, admiterea computerizată la liceu, programele guvernamentale care vin în sprijinul elevilor defavorizați. Părinți sunt plecați din martie până la Crăciun la munca câmpului și nu se ocupa corespunzător de educația copiilor. Astăzi impun multe pretenții nejustificate (mai ales dacă acele persoane au petrecut ceva timp în străinătate) pentru odraslele lor, chiar dacă aceștia provoacă acte de violență în școală.

La nivel demografic, se remarcă o continuă scădere a populației școlare, cu efecte pe termen lung. Zona în care este situată unitatea școlară este favorabilă instruirii, familia și comunitatea locală în general putând sprijini eforturile școlii pentru educarea copiilor. Nu în

ultimul rând, trebuie remarcat influența negativă asupra sistemului de învățământ a materialelor apărute în mass-media centrală.

Abordarea problemelor sociale se face cu o seriozitate crescândă la nivel național și local, existând programe speciale pentru combaterea delincvenței, drogurilor, alcoolului, sărăciei .

Poziția diferitelor grupuri de interes față de școală se află pe o pantă ascendentă manifestată printr-un sprijin tot mai important pe care Primăria îl acordă școlii.

Comunitatea, în ansamblul ei, își dă seama că școala și educația reprezintă un mijloc de promovare socială, atât pentru individ, cât și pentru comunitate.

Școala trebuie să răspundă necesităților sociale, exigențelor comunității din care face parte, să dezvolte și să mențină relațiile cu parteneri sociali și cu autoritățile. Orientările actuale vizează realizarea unei comunități de interese, în care familia are un rol esențial, fiind recunoscute implicațiile deosebite ale acesteia asupra randamentului școlar.

Majoritatea părinților din Ruginoasa sunt agricultori iar de multe ori copiii acestora sunt folosiți la munca câmpului. Din acest motiv părinții nu se ocupă de copii, aceștia rămânând cu cunoștințele predate în clasă și cu educația primită la școală. În ultimii ani multe familii migrează în afara țării. O zecime dintre copii au unul sau ambii părinți plecați în străinătate. În aceste condiții, școlii îi revine o sarcină mult mai grea, mai ales că educația este singurul mijloc de promovare socială.

Contextul tehnologic(T)

Analiza contextului tehnologic se impune deoarece tehnologia poate aduce un suport substanțial de calitate și eficiență procesului de învățământ. În prezent, forma cea mai importantă a contextului tehnologic este tehnologia informatică, cu implicațiile ei în comunicații și procesarea informației. Dotarea cu calculatoare, accesul la internet, la biblioteci virtuale sau la rețele instituționale sunt decisive pentru dezvoltarea instituțiilor de învățământ. Contextul tehnologic influențează calitatea procesului de învățământ și implicit calitatea absolvenților.

Nivelul tehnologic al educației este încă scăzut. Nu se poate vorbi despre existența unor mijloace de educație la distanță (TV, internet, lectii on-line, etc.) care să fie puse la dispoziția comunității. Singurele spații dotate relativ corespunzător din punct de vedere tehnologic se află chiar în școală: un laborator informatică, dotat cu calculatoare și lecții virtuale.

Necesitatea adaptării rapide la transformările continue ale societății actuale presupune o politică educațională care să corespundă principiului îmbinării optime între teorie și

practică, între tradiție și inovație, cu accent pe informatizare și pe utilizarea la scară largă a noilor tehnologii de informare și comunicare.

Nivelul tehnologic al educației este acceptabil, în sat fiind televiziune prin cablu și multe familii sunt conectate la Internet. De asemenea din ce în ce mai multe familii au calculatoare acasă.

Contextul ecologic

La nivel național, s-a inclus printre domeniile prioritare programul de protecție a mediului și creșterea calității vieții. Acest context capătă amploare și se referă la modul în care proiectele școlare pot afecta mediul.

Trăim într-o țară în care nivelul de poluare este în creștere . De asemenea se alocă foarte puțini bani pentru programele de protecție a mediului și conservare a florei și faunei în toate zonele . Astfel, considerăm bine-venit orice proiect cu privire la protecția mediului, mai ales că, odată integrarea în Uniunea Europeană, aceasta este una dintre problemele esențiale care necesită rezolvare. Astfel educația ecologică trebuie să devină o prioritate și o componentă activă în educarea tinerei generații.

CAPITOLUL II : STRATEGIA

II.1. MISIUNEA UNITĂȚII ȘCOLARE

Misiunea școlii:

Școala noastră este o instituție de educație și cultură pusă în slujba comunității.

Școala Gimnazială Găgești , Comuna Bolotești are ușile deschise pentru toți copiii, pentru familiile acestora și pentru comunitate în vederea cunoașterii și acceptării reciproce.

Împreună promovăm tradițiile, prietenia, cooperarea și dreptul la opinie pentru o conviețuire armonioasă. Asigurăm un climat educativ sigur, favorabil dezvoltării personalității fiecărui copil, oferindu-i șanse egale pentru integrarea în societate.

Școala Gimnazială Găgești , Comuna Bolotești trebuie să constituie cadrul democratic în care diverse puncte de vedere pot fi exprimate liber și deschis.

II.2. VIZIUNEA

Școala Gimnazială Găgești , Comuna Bolotești trebuie să devină un mediu dinamic și democratic, care să asigure accesul la educație, oferind șanse egale de dezvoltare personală fiecărui elev prin dobândirea competențelor cheie, care să permită tinerilor inserția socială și învățarea pe tot parcursul vieții. Mediul educațional trebuie să ofere fiecărui tânăr posibilitatea afirmării talentului, aptitudinilor și aspirațiilor în spiritul respectului pentru valori, într-o societate bazată pe cunoaștere.

CAPITOLUL III : ȚINTE STRATEGICE

Analizând punctele slabe ale mediului intern și amenințările identificate în mediul extern, sunt propuse patru ținte strategice. Au fost selectate aceste ținte ținând cont de punctele tari, oportunitățile, punctele slabe, constatate la diagnoză și misiunea școlii.

S1: Îmbunătățirea calității spațiilor de învățământ

Acest scop vizează crearea unui spațiu adecvat cerințelor de funcționalitate pentru instruirea teoretică și practică a elevilor, prin cooperarea cu autoritățile locale și comitetele de părinți, și utilizarea corespunzătoare a acestuia. El a fost selectat ca fiind primordial datorită necesității modernizării tuturor spațiilor școlare și auxiliare și a dotărilor, la nivelul cerut de sistemul de învățământ de astăzi.

S2: Aplicarea metodologiei învățării centrate pe elev

Ținta strategică aleasă se bazează pe activitatea de formare a cadrelor didactice din școală și are în vedere introducerea unor inovații didactice în predarea diferitelor discipline, pentru adaptarea la nevoile de dezvoltare personală și profesională.

S3: Creșterea calității procesului instructiv-educativ, a nivelului de competență și performanță al elevilor

Calitatea activității didactice din școală este dată de capacitatea sa de a-și multiplica efectele formative asupra elevilor și de a evita acele situații în care învățarea devine un proces de memorare a răspunsurilor date unor întrebări.

S4: Optimizarea relației școală – comunitate, prin promovarea unei politici de colaborare cu autoritățile administrative, organizații neguvernamentale în cadrul procesului de dezvoltare a instituției.

Școala trebuie să răspundă necesităților sociale, exigențelor comunității din care face parte, să dezvolte și să mențină legăturile cu partenerii sociali și autoritățile.

III.1. Opțiunile strategice

Dezvoltarea matriceală a opțiunilor strategice, în corelare cu țintele pe domenii funcționale:

Domeniul funcțional	Opțiune Curriculum	Opțiune Resurse umane	Opțiune Resurse materiale și financiare	Opțiune Dezvoltarea relațiilor comunitare
S1	Respectarea curriculum-ului școlar și adaptarea curriculumului la decizia școlii la specificul local	Asigurarea accesului cadrelor didactice la tehnologia modernă	Modernizarea spațiilor școlare și a spațiilor auxiliare	Responsabilizarea comunității în susținerea școlii
S2	Particularizarea curriculum-ului la cerințele învățării activ-participative centrate pe elev	Formarea cadrelor didactice pentru aplicarea metodelor active și a centrării activității pe elev	Achiziționarea de mijloace didactice și echipamente adecvate situațiilor de învățare centrate pe elev	Dezvoltarea parteneriatelor cu structuri implicate în educație
S3	Sprrijinirea elevilor și a cadrelor didactice cu rezultate deosebite la învățătură și în cadrul activităților extrașcolare	Reducerea absenteismului și a cazurilor de violență prin organizarea timpului liber al elevului	Crearea bazei materiale pentru susținerea de activități extrașcolare de către cadrele didactice și elevii școlii	Colaborarea cu reprezentanți ai comunității, ONG-urilor, instituțiilor de cultură

Domeniul funcțional	Opțiune Curriculum	Opțiune Resurse umane	Opțiune Resurse materiale și financiare	Opțiune Dezvoltarea relațiilor comunitare
Scop strategic	Dezvoltarea unor programe pentru atragerea responsabililor comunității.	Formarea și motivarea personalului școlii pentru promovarea unei atitudini deschise față de comunitate.	Dotarea tuturor compartimentelor cu mijloace moderne de comunicare.	Crearea unor structuri participative elevi-personal propriu-comunitate pentru realizarea schimbului de informații cu exteriorul și adecvarea acestuia la contextul comunitar concret
S4				

III.2. Etape și termene de aplicare a strategiei

ȚINTE STRATEGICE	OPȚIUNI STRATEGICE	ETAPE	TERMENE
S1 : Îmbunătățirea calității spațiilor de învățământ	Respectarea curriculumului școlar și adaptarea curriculumului la decizia școlii la specificul local	Analiza nevoilor de educație, definirea cererii de educație și realizarea CDȘ	Februarie-Mai
		Dezvoltarea și desfășurarea curriculum-ului la decizia școlii conceput pe baza nevoilor individuale și a celor comunitare	An școlar
		Aplicarea programelor naționale de reformă, popularizarea legislației școlare în rândul elevilor, părinților și al cadrelor didactice	În fiecare an
	Asigurarea accesului cadrelor didactice la tehnologia modernă	Inventarul echipamentelor existente în școală stabilirea necesarului pentru asigurarea utilizării în procesul de învățământ de către toate cadrele didactice	La început de an școlar
		Formarea cadrelor didactice pentru utilizarea echipamentelor audio-video și a tehnologiilor informaționale	Anual
		Identificarea și valorificarea de către cadrele didactice a resurselor din școală	Anual
	Modernizarea spațiilor școlare	Inventarierea tuturor lucrărilor necesare reamenajării și modernizării spațiilor școlare și a spațiilor auxiliare Inventarierea tuturor dotărilor existente la nivelul unității școlare Stabilirea fondurilor necesare și a surselor de obținere	La început de an școlar

	și a spațiilor auxiliare	Reamenajarea spațiilor școlare și a spațiilor auxiliare Procurarea și instalarea de echipamente audio-video și de comunicare moderne necesare	Anual
	Responsabilizarea comunității în susținerea școlii	Atragerea de resurse extrabugetare	Permanent
		Implicarea reprezentanților comunității locale în activitățile derulate în școală;	Permanent
		Implicarea părinților în activitățile derulate de școală;	Permanent

ȚINTE STRATEGICE	OPȚIUNI STRATEGICE	ETAPE	TERMENE
S2 : Aplicarea metodologiei învățării centrate pe elev	Particularizarea curriculumului la cerințele învățării activ-participative centrate pe elev	Analiza nevoilor de educație, definirea cerințelor de învățare activ-participativă, realizarea CDȘ.	Anual
		Aplicarea programelor naționale de reformă, popularizarea legislației școlare în rândul elevilor, părinților și a cadrelor didactice.	Anual
		Stimularea formării și dezvoltării profesionale a cadrelor didactice prin programe de formare continuă.	Anual
		Stabilirea necesarului de formare a cadrelor didactice	Anual
	Formarea cadrelor didactice pentru aplicarea metodelor active și a centrării activității pe elev	Formarea cadrelor didactice debutante pentru aplicarea metodelor active și a centrării activității pe elev	Permanent
		Formarea cadrelor didactice pentru aplicarea metodelor active și a centrării activității pe elev	Permanent
		Realizarea de inovări în practica pedagogică și în elaborarea materialelor educaționale	Anual
	Achiziționarea de mijloace didactice și echipamente adecvate situațiilor de învățare centrate pe elev	Inventarierea mijloacelor didactice și echipamentelor existente în școală și stabilirea necesarului pentru asigurarea utilizării în procesul de învățământ de către toate cadrele didactice	La 01.09. a fiecărui an
		Formarea cadrelor didactice pentru utilizarea mijloacelor didactice și echipamentelor adecvate situațiilor de învățare	Anual
		Identificarea și valorificarea de către cadrele didactice a resurselor materiale	Permanent

	Dezvoltarea parteneriatelor cu structuri implicate în educație	Contactarea unor instituții/organizații care pot furniza asistență de specialitate	Permanent
		Încheierea de parteneriate și derularea activităților de formare Atragerea altor instituții/firme implicate în educație	Permanent

ȚINTE STRATEGICE	OPȚIUNI STRATEGICE	ETAPE	TERMENE
S3: Creșterea calității procesului instructiv-educativ, a nivelului de competență și performanță al elevilor	Sprijinirea elevilor și a cadrelor didactice cu rezultate deosebite la învățătură și în cadrul activităților extrașcolare	Selectarea elevilor cu rezultate deosebite la învățătură și popularizarea lor; Monitorizarea performanțelor realizate de elevii mediocri și popularizarea rezultatelor;	Semestrial
		Întocmirea de programe de pregătire suplimentară;	Lunar
		Realizarea de pregătire suplimentară cu elevii capabili de performanță;	Lunar
		Realizarea de pregătire suplimentară cu elevii mediocri;	
	Reducerea absenteismului și a cazurilor de violență prin organizarea timpului liber al elevului	Monitorizarea absenteismului, a cazurilor de violență și transmiterea situației la instituțiile abilitate;	Zilnic
		Asigurarea protecției tuturor elevilor în școală și în vecinătatea școlii; Menținerea legăturilor cu reprezentanții autorităților în vederea asigurării unui climat de siguranță fizică;	Permanent
S4: Creșterea performanței elevilor în activitățile extrașcolare	Crearea bazei materiale pentru susținerea de activități extrașcolare de către cadrele didactice și	Întocmirea unui plan de activități extrașcolare la care să participe toți elevii. Realizarea lor în afara orelor de curs; Întocmirea unui plan de măsuri pentru prevenirea fenomenului de absenteism și violență;	Semestrial
		Asigurarea materialului necesar pentru pregătirea elevilor, programul orelor suplimentare cu elevii slabi la învățătură și cu elevii capabili de performanță și materiale necesare pentru activitățile extrașcolare;	La 01.09. a fiecărui an
		Montarea de sisteme de supraveghere video în vederea creșterii siguranței elevilor în procesul instructiv-educativ;	Se finalizează în 2025

	elevii școlii	Verificarea bazei materiale existente cu scopul de a preveni accidentarea elevilor;	Lunar
	Colaborarea cu reprezentanți ai comunității, ai ONG-urilor, instituțiilor de cultură.	Informarea reprezentanților comunității locale privind rezultatele la învățătură, concursuri școlare, ale elevilor;	Semestrial
		Solicitarea de sprijin în vederea asigurării siguranței elevilor pe parcursul programului școlar;	La 01.09. a fiecărui an
		Obținerea de sponsorizări în vederea premierii elevilor;	La 15.06 a fiecărui an

ȚINTE STRATEGICE	OPȚIUNI STRATEGICE	ETAPE	TERMENE
S4: Optimizarea relației școală – comunitate, prin promovarea unei politici de colaborare cu autoritățile administrative, organizații neguvernamentale în cadrul procesului de dezvoltare a instituției.	Dezvoltarea unor programe pentru atragerea responsabililor comunității.	Analiza nevoilor, întocmirea de parteneriate cu instituțiile din comună și alte organizații;	La 01.09. a fiecărui an
		Desfășurarea de activități instructiv-educative la care să fie invitați reprezentanții instituțiilor partenere;	Permanent
		Implicarea părinților în rezolvarea problemelor elevilor cu rezultate slabe la învățătură;	Permanent
	Formarea și motivarea personalului școlii pentru promovarea unei atitudini deschise față de comunitate	Participarea cadrelor didactice la activități de formare necesare în crearea de proiecte educaționale, parteneriate;	Anual
		Informarea cadrelor didactice despre rolul pe care îl are comunitatea locală asupra bunului mers al școlii;	Semestrial
		Monitorizarea rezultatelor obținute de elevi și cadre didactice și informarea autorităților despre ele;	Permanent
		Organizarea de întâlniri comune părinți și reprezentanți ai comunității în desfășurarea proiectelor ;	Semestrial
	Dotarea tuturor compartimentelor cu mijloace moderne necesare în desfășurarea activității	Identificarea necesarului de echipamente care pot fi procurate cu sprijinul comunității locale;	Semestrial
		Dotarea cu echipamente de comunicare modernă	Anual
		Informarea autorităților asupra modului cum s-au cheltuit banii în activitățile de dotare;	Anual

	Crearea unor structuri participative elevi-personal propriu-comunitate pentru realizarea schimbului de informații cu exteriorul și adecvarea acestuia la contextul comunitar concret	Participarea reprezentanților comunității locale la activitățile desfășurate în școală;	Permanent
		Informarea reprezentanților comunității locale despre rezultatele cadrelor didactice și ale elevilor;	Semestrial
		Implicarea reprezentanților comunității în luarea unor decizii privind spațiile școlare, dotarea școlii, situațiile deosebite ale elevilor;	Permanent

III.3. RESURSE STRATEGICE ȘI REZULTATE AȘTEPTATE

ȚINTE STRATEGICE	OPȚIUNI STRATEGICE	RESURSE STRATEGICE	REZULTATE AȘTEPTATE
	Respectarea curriculum – lui școlar și	• Resursă umană foarte	• Existența spațiilor modernizate adecvat

S1: Îmbunătățirea calității spațiilor de învățământ	adaptarea curriculumului la decizia școlii la specificul local	bine pregătită profesional	cerințelor de funcționalitate
	Asigurarea accesului cadrelor didactice la tehnologia modernă		
	Modernizarea spațiilor școlare și a spațiilor auxiliare		
	Responsabilizarea comunității în susținerea școlii		
S2: Aplicarea metodologiei învățării centrate pe elev	Particularizarea curriculumului la cerințele învățării activ-participative centrate pe elev	Resurse de expertiză și experiență: echipa managerială, consilieri educativi, reprezentanți ai instituțiilor abilitate	90% cadre didactice care au obținut necesarul de credite în cadrul activității de perfecționare o dată la 5 ani
	Formarea cadrelor didactice pentru aplicarea metodelor active și a centrării activității pe elev		
	Achiziționarea de mijloace didactice și echipamente adecvate situațiilor de învățare centrate pe elev		
	Dezvoltarea parteneriatelor cu structuri implicate în educație		

TINTE STRATEGICE	OPȚIUNI STRATEGICE	RESURSE STRATEGICE	REZULTATE AȘTEPTATE
S3: Creșterea calității procesului instructiv-educativ, a nivelului de competență și performanță al elevilor	Sprijinirea elevilor și a cadrelor didactice cu rezultate deosebite la învățătură și în cadrul activităților extrașcolare	- Resursă umană foarte bine pregătită profesional - Resurse informaționale: legislație specifică, site-uri, programe școlare, metodologii; - Resurse financiare extrabugetare și sprijin financiar din partea Primăriei	- Scăderea cu 50% a absențelor nemotivate ale elevilor - Obținerea unui număr dublu de premii la olimpiade și concursuri - Diminuarea cu 75% a corigențelor - Implicarea tuturor cadrelor didactice în realizarea de activități extrașcolare și extracurriculare în parteneriat cu comunitatea; - Diminuarea cu 50% a cazurilor de violență;
	Reducerea absenteismului și a cazurilor de violență prin organizarea timpului liber al elevului		
	Crearea bazei materiale pentru susținerea de activități extrașcolare de către cadrele didactice și elevii școlii	Ruginoasa pentru modernizarea școlii	
	Colaborarea cu reprezentanți ai comunității, ai ONG-urilor, instituțiilor de cultură.	- Resurse de expertiză și experiență: echipa managerială, consilieri educativi, reprezentanți ai instituțiilor abilitate - Resurse de autoritate: Consiliul Local Bolotești, Primăria Bolotești, Consiliul Județean Vrancea;	- Cunoașterea problemelor școlii și ale elevilor în cadrul ședințelor cu părinții ; - Implicarea părinților pentru rezolvarea acestor probleme; - Cunoașterea Regulamentului școlar și a Regulamentului Intern;
	Dezvoltarea unor programe pentru atragerea responsabililor comunității.		
S4: Optimizarea relației școală – comunitate, prin promovarea unei politici de colaborare cu autoritățile	Formarea și motivarea personalului școlii pentru promovarea unei atitudini deschise față de comunitate.		
	Dotarea tuturor compartimentelor cu mijloace moderne necesare în		

administrative, organizații neguvernamentale în cadrul procesului de dezvoltare a instituției.	desfășurarea activității. Crearea unor structuri participative elevi-personal propriu-comunitate pentru realizarea schimbului de informații cu exteriorul și adecvarea acestuia la contextul comunitar concret.		• Alocarea de fonduri din partea Primăriei Bolotești.
--	---	--	---

CAPITOLUL IV: STABILIREA PLANURILOR OPERAȚIONALE

Planurile operaționale de implementare a strategiei sunt întocmite pe cele 4 ținte stabilite.

Pentru realizarea scopurilor menționate în proiect au fost realizate următoarele planuri operaționale:

- Plan operațional de îmbunătățire a calității spațiilor de învățământ;
- Plan operațional de formare continuă a cadrelor didactice, cerință a învățământului actual;
- Plan operațional de creștere a calității procesului instructiv-educativ, a nivelului de competență și performanță al elevilor
- Plan operațional de optimizare a relației școală – comunitate, prin promovarea unei politici de colaborare cu autoritățile administrative, organizații neguvernamentale în cadrul procesului de dezvoltare a instituției.

IV.1. Plan operațional de îmbunătățire a calității spațiilor de învățământ pentru anul școlar 2021-2022

Obiective	Activitate	Responsabilități	Termen	Resurse educaționale (umane/ materiale/ financiare)	Indicatori de performanță	Observații/ riscuri
1.Achiziționarea de jaluzele verticale pentru Școala Gimnazială Găgești	1.Stabilirea necesarului de resursa financiară; 2.Achiziționarea materialelor; 3.Recepția lucrării;	Director Contabil Secretar		Umane: comisia de inventariere; Materiale: în funcție de necesități; financiare:bugetul școlii .	Lista de inventar Raport de analiză privind procurarea materialelor	
2.Amenajarea spațiilor situate în perimetrul școlii:	1.Discutarea în consiliul de administrație; 3.Executarea lucrării	Director Contabil Secretar Reprezentanții comunității în consiliul de administrație	1.11.2025	Materiale: în funcție de necesități de timp: necesar inventarierii financiare: necesare plăților	Raport de analiză privind executarea lucrării	
3. Achiziționarea de materiale didactice	1. Stabilirea necesarului de resursă financiară; 2. Discutarea în Consiliul de Administrație; 3.Achiziționarea	Director Contabil Reprezentanții comunității în consiliul de	31.12.2025	Materiale: în funcție de necesități	Raport de analiză privind procurarea materialelor	

	materialelor didactice.	administrație			
4. - Continuarea modernizării mediului fizic școlar prin proiectele inițiate de Primăria Bolotești : reabilitări, construirea unui teren de sport ,modernizarea și dotarea Grădiniței Nr.2 Demersuri pentru transformarea Grădiniței Nr.2 din Grădiniță cu Program Normal în Grădiniță cu Program Prelungit. Atragerea de fonduri extrabugetare prin proiecte inițiate de Școala Gimnazială Găgești .	1. Discutarea cu conducerea Primăriei Bolotești a nevoilor de modernizare a spațiilor școlare	Director Reprezentanții comunității locale CEAC	31.08.2025	Materiale: în funcție de necesități ; Financiare: contribuția Consiliului Local	Raport de analiză privind executarea lucrării

5. Achiziționarea unui microbuz școlar cu o capacitate mai mare de 16 locuri, pentru elevii navetiști	Discutarea cu conducerea Primăriei Bolotești	Director Reprezentanții comunității locale	31.08.2025	Financiare: contribuția Consiliului Local	Raport de analiză privind achiziția microbuzului	
6. Continuarea proiectului privind construirea unei săli de sport.	Discutarea cu conducerea Primăriei Bolotești	Director Reprezentanții comunității locale	31.08.2025	Financiare: contribuția Consiliului Local	Raport de analiză privind executarea lucrării	

IV.2. Plan operațional de formare continuă a cadrelor didactice, cerință a învățământului actual;

Obiective	Activitate	Responsabilități	Termen	Resurse	Indicatori de performanță	Observații/ riscuri
1. Sprijin pentru alegerea avizată a traseului de formare profesională	1. Analiza nevoilor de formare 2. Realizarea chestionarului de nevoi 3. Aplicarea chestionarului tuturor cadrelor didactice din școală 4. Interpretarea chestionarului 5. Studiarea fiselor de formare profesională a cadrelor didactice 6. Intocmirea listei de cadre didactice cu nevoi de formare pe: utilizarea echipamentelor audio - video, aplicarea metodelor active participative centrate pe elev, probleme de comunicare, utilizare de echipamente informaționale.	Director Responsabili formare continuă Responsabili comisii metodice	01.10.2025	chestionar, oferta CCD, oferta ISJ;	Raport de analiză privind situația formării cadrelor didactice pe ultimii 5 ani	
2. Cunoașterea metodologiei	1. Studiarea metodologiei de înscriere la definitivat, grade didactice;	Director Secretar	15.10.2021	Metodologia privind	Raport de analiză privind formarea	

privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar	2.Înscrierea cadrelor didactice la examenele de definitivat, grade didactice	Responsabili formare continuă la Inspector departamentul fomarea continuă a cadrelor didactice	formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar	continuă 50% dintre cadrele didactice gradul I 80% dintre cadrele didactice gradul II	
3. Formarea continuă a cadrelor didactice în cadrul comisiilor metodice orientată pe învățarea centrată pe elev	1. Căutarea de oferte; 2. Deontarea a minim un curs de formare de către unitatea școlară, pentru toate cadrele didactice.	Director Responsabili formare continuă	Oferta CCD, oferta ISJ Vrancea	Raport de analiză privind situația formării cadrelor didactice ;	
4.Monitorizarea activității cadrelor didactice	1.Realizarea de asistențe la orele de curs 2.Realizarea unor registre de evidență a utilizarii echipamentelor 3. Urmărirea utilizării	Director Șefi de catedre	materiale: fișe de asistena; echipamente audio-video	Existenta fișelor de asistenta; Utilizarea zilnică a echipamentelor	

Echipamentelor informaționale	audio-video	și			de totii profesorii, conform registrlui de evidenta.	

IV.3. Plan operațional de creștere a calității procesului instructiv-educativ, a nivelului de competență și performanță al elevilor

Obiective	Activitate	Responsabilități	Termen	Resurse	Indicatori de performanță	Observații/ riscuri
1. Revizuirea Regulamentului Intern prin consultarea elevilor, părinților	1. Formarea echipei de lucru și revizuirea RI	Director Diriginți	01.10.2025	RI existent Proiect de dezvoltare instituțională Raport anual	Realizarea RI (Avizul Consiliului de administrație)	
2. Cunoașterea și aplicarea RI de către partenerii procesului instructiv-educativ din școală (elevi, cadre didactice, părinți)	2. Prezentarea Regulamentului Intern elevilor și părinților	Director Diriginți	Noiembrie 2025	RI existent	Raport de analiză privind satisfacția resimțită de beneficiari relativ la serviciile oferite de instituția de învățământ	
3. Clubul olimpicilor	1. Selecția elevilor care vor participa la	Director	Permanent	Echipament	Rezultate	

	olimpiade și concursuri școlare; 2. Organizarea de pregătire suplimentară; 3. Simularea concursurilor la nivelul școlii; 4. Participarea elevilor la olimpiade și concursuri școlare; 5. Desiminarea rezultatelor.	Consilier educativ Responsabil comisie		tehnic;	obținute; Articole publicate; Raport de analiză despre activitatea de pregătire suplimentară	
4. Prevenirea absenteismului și abaterilor disciplinare;	1. Monitorizarea absenteismului; 2. Monitorizarea cazurilor de indisciplină; 3. Întâlnire cu agenții de poliție din comunitate; 4. Ședințe cu părinții.	Director Secretar Consilier educativ	Permanent De două ori pe semestru	Echipament tehnic; Cataloage școlare	Rapoarte de analiză; Situția din SIIIR	
5. Încurajarea dezvoltării abilitățile elevilor de a proiecta și desfășura activități educative împreună cu	1. Proiectarea planului de activități extrașcolare; 2. Desfășurarea de activități educative conform programului de activități;	Director Consilier educativ	Permanent	Echipament tehnic; Materiale utilizate pentru ecologizare	Raport de analiză asupra activităților desfășurate,	

profesorii, în școală;									
------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--

IV.4. Plan operațional de optimizare a relației școală – comunitate, prin promovarea unei politici de colaborare cu autoritățile administrative, organizații neguvernamentale în cadrul procesului de dezvoltare a instituției

Obiective	Activitate	Responsabilitati	Termen	Resurse	Indicatori de performanță	Observații/ riscuri
1. Implicarea în cadrul activităților extrașcolare a instituțiilor din comună;	1. Informarea instituțiilor din comună despre calendarul activităților extrașcolare; 2. Invitarea reprezentanților instituțiilor comunale; 3. Realizarea de activități extrașcolare cu Politia, Biserica, ONG-uri, Primarie 4. Lansarea de proiecte/programe comune 5. Încheierea de parteneriate cu instituții din comună	Director Coordonator de proiecte si programe Cadre didactice	Permanent 15.09.2025	Planul managerial al consilierului; Calendarul activităților extrașcolare;	Contracte de parteneriat; Raport de analiză al activității consilierului;	

2. Realizarea unei rețele de comunicare eficienta scoala - comunitate	1.Actualizarea site-ului Școlii 2.Organizarea unui forum de discutii pe site-ul școlii 3.Realizarea unei agende cu numere de telefon/adrese de e-mail specifică comunitatii 4. Informarea zilnică prin telefon sau e-mail privind notele și absențele elevilor.	Director Secretariat Coordonator de proiecte și programe	15.09.2025	materiale: calculator, site;	Site; Numărul de accesări online;	
3.Implicarea părinților în cunoașterea activității școlii.	1. Activarea comitetelor de părinți; 2. Organizarea lectoratelor cu părinții semestrial; 3. Organizarea ședințelor pe clase; 4. Crearea unor echipe/ grupe de acțiune ale părinților. Ex. a) Grupul pentru participarea la redactarea ROI; b) Grupul pentru modernizarea bazei materiale din școală; c) Grupul pentru organizarea „ Portilor deschise -clasa pregătitoare,„ d) Grupul pentru menținerea	Director Diriginți Învățători Educatori Coordonator de proiecte și programe	Permanent	Aparatură audio-video	Tematica ședințelor și a lectoratelor cu părinții	

	disciplinei și evitarea abandonului școlar;					
4. Voluntariat în folosul comunității	1. Plantare de puieți și flori în spațiile verzi ale școlii și comunei; 2. Ecologizarea Comunei Bolotești ;	Director Diriginți Învățători Educatori Coordonator de proiecte și pro-grame	Septembrie 2025 1.05.2026	Calendarul activităților extrașcolare	Contracte de parteneriat; Raport de analiză al activității consilierului;	

CAPITOLUL V : MONITORIZAREA ȘI EVALUAREA PROIECTULUI

Evaluarea se va realiza, pe cât posibil, din trei perspective: a noastră, proprie (prin auto-evaluare), a colegilor noștri (prin inter-evaluare) și a beneficiarilor, a managerilor și altor părți interesate (prin evaluare externă).

Comisia de asigurarea și evaluare a calității, Consiliul de Administrație, Inspectoratul Școlar Județean Vrancea , vor constata periodic măsura în care se realizează țintele strategice și vor interveni pentru reglarea demersurilor.

Fiecare domeniu funcțional va fi analizat și se va interveni în stabilirea priorităților la un moment dat.

Realizările sau nerealizările planului de dezvoltare instituțională se vor regăsi în Rapoartele de analiză semestriale, anuale care vor fi discutate și aprobate în Consiliul de administrație, dezbătute și avizate în consiliul profesoral.

Monitorizarea va urmări impactul asupra grupurilor țintă: elevii, părinții, cadrele didactice, personal didactic auxiliar, nedidactic, comunitatea locală și partenerii de proiecte pentru a corecta din mers eventualele disfuncții.

Evaluarea finală a proiectului se va face prin măsurarea gradului de realizare a obiectivelor stabilite.

Tipuri de instrumente care pot fi cuprinse în portofoliul de evaluare:

- Fișe de auto-evaluare și declarații de intenție
- Ghiduri pentru interviuri
- Ghiduri de observație
- Diferite tipuri de proiect
- Modele de rapoarte scrise
- Diferite fișe de apreciere

DIRECTOR,
Prof. ROȘIORU GEANINA